

Vacature

7 juni 2022

Maatschappelijk begeleider statushouders (optioneel coördinator)

16 - 24 uur per week

Code Hans is voor haar activiteiten in de gemeente Opsterland op zoek naar een maatschappelijk begeleider statushouders (met als optie tevens het coördinatorschap van de maatschappelijke begeleiding).

Code Hans is een jonge, creatieve welzijnsorganisatie die behoeften en initiatieven van inwoners centraal stelt. We voeren projecten uit met verschillende groepen dorps- en wijkbewoners. Het uitvoeren van de eigen ideeën activeert het talent en het enthousiasme van inwoners en zorgt ervoor dat het resultaat van de deelnemers zelf wordt. Geen plannen bedenken vóór mensen, maar aan de slag mét mensen. Bij Code Hans werk je in een klein team, heb je veel ruimte om je eigen werk in te richten, zijn leuke ideeën altijd welkom en wordt eigen initiatief zeer gewaardeerd.

In de gemeente Opsterland ondersteunt Code Hans de statushouders (nieuwkomers). Vanaf het moment dat de nieuwkomers gaan wonen in een van de dorpen in Opsterland, staan we ze minimaal een jaar met raad en daad terzijde, helpen we ze met allerlei regelingen en proberen we ervoor te zorgen dat hun nieuwe woonplek hun thuis wordt. Die ondersteuning doen we samen met vrijwilligers die de nieuwkomers op verschillende gebieden bijstaan.

Wat ga je doen?

- Je ontvangt de nieuwkomers in hun nieuwe woning, schrijft hen in bij de gemeente, draagt zorg voor de ondertekening van de benodigde documenten en helpt hen toeslagen aan te vragen en zorg-, energie- en andere contracten af te sluiten.
- Je gaat mee met de nieuwkomers naar het intakegesprek met de inkomensspecialist (aanvraag uitkering) en consulent participatie (oriëntatie op werk) van de gemeente.
- Je onderhoudt appcontact met de nieuwkomers voor eventuele vragen over de (voorbereiding van de) verhuizing.
- Je koppelt een vrijwilliger aan de nieuwkomers. Je spreekt zijn of haar rol en taken door met de vrijwilliger en begeleidt hem of haar bij de uitvoering.
- Na de verhuizing schrijf je nieuwkomers in voor onderwijs (inburgering) en zorg (huisarts, tandarts) en eventuele kinderen voor school.
- Je houdt samen met collega's wekelijks spreekuur voor vragen (brieven, formulieren) van nieuwkomers en vrijwilligers.

Coördinatie (optioneel)

- Je bent intern en extern aanspreekpunt bij Code Hans voor de maatschappelijke begeleiding van de statushouders.
- Je volgt ontwikkelingen op het gebied van maatschappelijke ondersteuning van statushouders en doet binnen Code Hans voorstellen om hierop te anticiperen.
- Je ondersteunt je collega's van Team Inburgering en houdt samen met hen in de gaten of alle werkzaamheden voor de statushouders tijdig zijn verricht.
- Je stimuleert statushouders om zelf (ontmoetings)activiteiten te organiseren.
- Je werft samen met de vrijwilligerscoördinator vrijwilligers en informeert en ondersteunt vrijwilligers bij de invulling van hun taken.
- Je organiseert samen met de vrijwilligerscoördinator vier keer per jaar een inspirerende bijeenkomst voor vrijwilligers met thema's die zij zelf aandragen.
- Je maakt twee keer per jaar een nieuwsbrief met informatie, ontwikkelingen en verhalen uit de praktijk.
- Je neemt deel aan het afstemmingsoverleg met de gemeente, COA en de woningaanbieders Elken en Woon Friesland.

Wie zoeken we?

Een leuke collega die:

- affiniteit heeft met nieuwkomers;
- kan en wil werken met vrijwilligers;
- een passende opleiding (bijv. Social Work) en/of relevante werkervaring heeft;
- een teamspeler is, maar ook goed zelfstandig kan werken;
- dienstverlenend en klantgericht is en assertief waar nodig;
- handig is met de computer en zorgvuldig werkt;
- enthousiast en ondernemend is.

Wat bieden we?

- Een afwisselende functie waarin je het verschil kunt maken voor de nieuwkomers in de gemeente Opsterland.
- Een baan met veel vrijheid en zelfstandigheid in een klein, enthousiast team.
- Arbeidsvoorwaarden volgens de CAO Sociaal Werk met inschaling afhankelijk van je opleiding en ervaring en of je wel of niet de coördinerende taken op je gaat nemen.
- We zijn flexibel. Laat ons weten wat voor jou belangrijk is in je werk. Dan kijken we samen hoe we daaraan tegemoet kunnen komen.

Hoe kun je reageren?

Bel Rob van der Holst op 06 1140 3385, stuur een e-mail naar rob@codehans.nl, of kijk op www.codehans.nl.

